



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CONSELHO DE GESTÃO – CAMPUS SERRA

**ATA DO CONSELHO DE GESTÃO DO IFES
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO – CAMPUS SERRA**

28 de março de 2017

No dia vinte e oito de março de dois mil e dezessete, às 14h, no auditório do Campus Serra reuniu-se o Conselho de Gestão do Campus Serra, sob a presidência do Diretor – Geral, JOSÉ GERALDO DAS NEVES ORLANDI com a presença dos seguintes membros: O Diretor de Pesquisa e Extensão GILMAR LUIZ VASSOLER, O Diretor de Ensino, WAGNER TEIXEIRA DA COSTA; O Diretor de Administração e Planejamento, EMERSON ATÍLIO BIRCHLER; O Coordenador do curso Técnico de Informática, EDILSON LUIZ DO NASCIMENTO; O Coordenador do curso técnico integrado em Informática para Internet WAGNER KIRMSE CALDAS; O Coordenador do curso de Engenharia de Controle e Automação, LEONARDO AZEVEDO SCARDUA, O Coordenador do curso de Manutenção e Suporte a Informática, EDUARDO MAX AMARO AMARAL; A Coordenadora de Execução Financeira e Orçamentária VERA PINHEIRO MATTOS; O servidor EDSON MENISUS PEYNEAU SOARES; O Coordenador da Coordenadoria de Controle e Almoxarifado, NILTON RODRIGUES DE SIQUEIRA; A Coordenadora Geral de Gestão de Pessoas, MELISSA RODRIGUES SATHLER; A Coordenadora de Gestão de Contratos, DENNIA LÚCIA GOLDNER SCHROCK; A Coordenadora de Comunicação Social e Eventos, EGLALCIANE LYRIO TONGO; O Coordenador do Pronatec, MARCOS SIMÃO GUIMARÃES; O Coordenador de Extensão, EMMANUEL MARQUES SILVA; A Coordenadora de

Relações Institucionais e Extensão Comunitária, VALERIA SCHMILDT NASCIMENTO. Representando o setor de Atendimento Multidisciplinar, CYNTIA KRUGER QUININO e MICHELY NASCIMENTO; A Coordenadora pedagógica, LYDIA MÁRCIA BRAGA BAZET; O Coordenador do curso de Mestrado Profissional em Engenharia de Controle e Automação, CASSIUS ZANETTI RESENDE; O Coordenador Geral de Ensino, BRUNO RAMOS GONZAGA; O Coordenador Geral de Administração, ROBERTO INHANCE; A Coordenadora de Contabilidade, GUELINDA SCHULZ NASCIMENTO; O Coordenador de Patrimônio, WESLEY CORREA COSTA; A Coordenadora substituta do Registro Acadêmico, GERUZA FERREIRA MARTINS; O Coordenador do curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas à Distância, JEFFERSON RIBEIRO LIMA; A Coordenadora de Engenharia e Manutenção KELLY PECINALLY DIAS; Representando a Coordenadora de Apoio ao Ensino, GISELLY FERREIRA MARTINS; A Coordenadora da Biblioteca, ROGÉRIA GOMES BELCHIOR; A Coordenadora do Núcleo de Arte e Cultura ANA PAULA KLAUCK; A Coordenadora de Licitações e Compras, LORENA DE OLIVEIRA CARLESSO VENTURA; Representando os discentes de nível superior, GARY MOURA DA SILVA e representando os discentes de nível técnico, MIKAEL DOS SANTOS DEOLINDO. Justificou ausência a Coordenadora de Pesquisa KARIN SATIE KOMATI. José Geraldo inicia a reunião com o primeiro ponto de pauta.

Vacinação. José Geraldo diz que o processo de compra de vacinação contra a gripe para os servidores já foi aberto. No entanto, informa que devido a uma legislação recente, a partir desse ano a vacinação será gratuita para os docentes que deverão procurar um posto de saúde para se imunizarem. Wagner Caldas pergunta da possibilidade de trazer um posto móvel para o campus. Michely diz que pode fazer o contato para verificar essa possibilidade. Considerando que os docentes terão o direito à vacina gratuitamente, decide-se que o processo de compra das vacinas será apenas para os Técnicos Administrativos do campus.

Mobilidade dos TAES. Roberto apresenta o resultado da comissão designada para criar critérios de mobilidade interna entre os técnicos administrativos. Sugeriu-se uma comissão permanente de mobilidade interna para analisar os pedidos internos e entre campi. Após apresentação e sugestões de alguns

membros, ficou decidido que a minuta será enviada a todos para contribuições e posterior homologação pelo Conselho. **Avaliação Institucional.** Geruza apresenta o relatório com o resultado da avaliação institucional referente ao ano de 2016. Diz que a Comissão Própria de Avaliação, juntamente com as comissões setoriais, tem estudado formas de melhoria do questionário de avaliação com o intuito do mesmo ficar mais claro para o avaliador. O resultado da pesquisa será enviado aos servidores do campus. **Representação discente no Conselho de Gestão.** Gary, representante dos discentes de nível superior, sugere que a representação discente no Conselho de Gestão seja de um aluno por curso. Jose Geraldo sugere que a representação seja de um aluno por nível de ensino mais um representante do Grêmio e dos Centros Acadêmicos. Diz também que há um documento de referência da reitoria para o Regimento do Conselho de Gestão, e que o mesmo será modificado pelo Conselho Superior. Fica definido que os representantes discentes no Conselho de Gestão, irão discutir com os seus pares a forma de representação no Conselho de Gestão, devendo apresentar a proposta na próxima reunião.

Informes: José Geraldo fala da Comissão de Mobilização e Sistematização que realizará as atividades necessárias para consulta pública da proposta de Política de Capacitação de Servidores do Ifes no âmbito do Campus Serra. Diz que a comissão é composta por Rogéria Gomes Belchior, Eglalciane de Lyrio Tongo e Bruno Ramos Gonzaga. Diz também da eleição da Comissão eleitoral que irá dirigir os trabalhos referentes à eleição do reitor e do Diretor Geral. A comissão será composta por três membros titulares e três suplentes em cada seguimento. Diz que como houve apenas uma chapa inscrita no seguimento docente, ele precisa indicar os demais membros para comporem a comissão. Celio e Moisés foram eleitos no seguimento docente. Por indicação da direção aceitaram compor a comissão: Bene e Tatiane, faltando dois suplentes para este seguimento. Denia e Dárcio; Luciana e Luiz Henrique aceitaram compor o seguimento dos TAES e os discentes Mikael e Gary aceitaram a indicação como titulares neste seguimento. José Geraldo consultou o conselho para saber se alguém gostaria de compor a comissão. Nenhum membro aceitou. Portanto, será definido posteriormente os demais membros que irão compor a comissão. **Compra de móveis.** José Geraldo

fala que foi feita uma compra no valor de 288 mil. Diz que o Projeto de Cabeamento estruturado está pronto e ficou em media de 400 mil reais. Em seguida, Gilmar fala de três editais lançados para comporem o quadro de docentes que trabalharão nos novos cursos de Pós-graduação Lato Sensu em "Gerenciamento e Segurança de Redes", "Big Data" e "Práticas Didático Pedagógicas na Educação Profissional e Tecnológica". Diz que os projetos serão encaminhados para a Câmara de Pesquisa para aprovação e que as aulas devem começar em setembro ou outubro deste ano. Emerson informa que será aberto novo processo para a Concorrência do Restaurante/ Lanchonete pois a empresa atual não quer continuar. A empresa ficará até o dia 30.05.2017 conforme estabelece o contrato. Não tendo mais nada a tratar, a reunião se encerra e eu, Sara Coelho Gregório Dias, lavrei a presente ata, que será submetida à aprovação de todos os presentes.